

АКТ

проверки соблюдения требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, организацией, подведомственной комитету образования, науки и молодежной политики Волгоградской области

03 июля 2019 г.

г.Волгоград, ул.Огарева, 6,
комитет образования, науки
и молодежной политики
Волгоградской области

05.06.2019-03.07.2019

Комитетом образования, науки и молодежной политики Волгоградской области на основании приказа комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 28.05.2019 № 6 "О проведении плановой документарной проверки соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении "Суровикинский агропромышленный техникум", должностными лицами:

- | | |
|--|---|
| Гурьевой
Евгенией Николаевной | - старшим консультантом отдела государственной службы и кадров комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области; |
| Заруцким
Сергеем Юрьевичем | - консультантом отдела профессионального образования и науки комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области; |
| Скабелиным
Александром Николаевичем | - начальником отдела мобилизационной работы и защиты информации комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области; |
| Гриценко
Ольгой Валерьевной | - заместителем начальника отдела правовой и кадровой работы государственного казенного учреждения "Центр развития и организационно - аналитического сопровождения образования Волгоградской области" (по согласованию); |
| Куприяновым
Сергеем Николаевичем | - главным специалистом отдела правовой и кадровой работы государственного казенного учреждения "Центр развития и организационно - аналитического сопровождения образования Волгоградской области" (по согласованию). |

с 05.06.2019 была проведена плановая документарная проверка общей продолжительностью 20 рабочих дней в отношении государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения "Суровикинский агропромышленный техникум" (далее – организация), директор Беляевсков Василий Петрович, в ходе которой выявлены нарушения трудового законодательства.

1. В нарушение статьи 225 Трудового кодекса Российской Федерации (далее – ТК РФ) не соблюдены сроки обучения по охране труда заместителя директора по производственной работе и начальника хозяйственного отдела.

2. В нарушение статьи 57 ТК РФ в трудовых договорах работников организации отсутствует информация об условиях труда на рабочем месте (от 16.02.2017 № 4, заключенном с Борисовым А.В.; от 09.01.2017 № 1, заключенном с Метельниковой Г.Н.).

3. В нарушение части 1 статьи 65 ТК РФ представленные учреждением справки работников о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданные в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел, имеют дату выдачи, превышающую фактическую дату приема работника на работу в образовательную организацию (в том числе, трудовой договор от 14.03.2017 № 5, заключенный с Бажиным С.Н., преподавателем, справка о наличии (отсутствии) судимости от 12.04.2017 № 7/1-Б-11119, выданная информационным центром ГУ МВД России по Волгоградской области; трудовой договор от 16.02.2017 № 4, заключенный с Борисовым А.В., мастером производственного обучения, справка о наличии (отсутствии) судимости от 17.03.2017 № 7/1-Б-8007, выданная информационным центром ГУ МВД России по Волгоградской области; трудовой договор от 18.04.2018 № 7, заключенный с Кошелевым Н.А., преподавателем, справка о наличии (отсутствии) судимости от 04.05.2018 № 7/1-К-20313, выданная информационным центром ГУ МВД России по Волгоградской области; трудовой договор от 17.09.2018 № 17, заключенный с Солодковой С.С., преподавателем, справка о наличии (отсутствии) судимости от 09.10.2018 № 034/24568-М, выданная информационным центром ГУ МВД России по Волгоградской области; трудовой договор от 21.03.2018 № 4, заключенный с Шубиным И.И., мастером производственного обучения, справка о наличии (отсутствии) судимости от 18.04.2018 № 7/1-Ш-15201, выданная информационным центром ГУ МВД России по Волгоградской области).

Согласно указанной норме работодателем было нарушено требование части 1 статьи 65 ТК РФ, в соответствии с которым при заключении трудового договора лицо, поступающее на работу, предъявляет работодателю, а, соответственно, работодатель затребует, в том числе, вышеуказанную справку, которая носит обязательный характер для лиц при поступлении на работу, связанную с деятельностью, к осуществлению которой в соответствии с ТК РФ, иным федеральным законом не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию.

4. В нарушение части 3 статьи 123 ТК РФ о времени начала отпуска работники организации не извещаются работодателем под роспись не позднее чем за две недели до его начала.

Так, Попандопуло М.В., заведующий производством (шеф-повар), находившаяся в ежегодном оплачиваемом отпуске с 01.08.2018 по 28.08.2018, приказ о предоставлении отпуска от 20.07.2018 № 153-лс, была извещена работодателем под роспись о времени начала отпуска фактически 20.07.2018 (в том числе, согласно приказу о предоставлении отпуска от 20.07.2018 № 153-лс работники: Капчук Е.В., дежурная по общежитию и Стешенко Т.В., повар, находившиеся в ежегодных оплачиваемых отпусках с 01.08.2018 по 28.08.2018, а также Лапоухов М.А., преподаватель, находившийся в ежегодном оплачиваемом отпуске с 30.07.2018 по 26.08.2018, фактически извещены работодателем под роспись о времени начала отпуска 20.07.2018),

т.е. позднее чем за две недели до его начала.

Красуля А.В., сторож, находившийся в ежегодном оплачиваемом отпуске с 01.11.2017 по 29.11.2017, приказ о предоставлении отпуска от 27.10.2017 № 300-лс, был извещен работодателем под роспись о времени начала отпуска фактически 25.10.2017, т.е. позднее чем за две недели до его начала.

Красуля А.В., сторож, находившийся в ежегодном оплачиваемом отпуске с 20.09.2018 по 17.10.2018, приказ о предоставлении отпуска от 17.09.2018 № 224-лс, был извещен работодателем под роспись о времени начала отпуска фактически 17.09.2018, т.е. позднее чем за две недели до его начала.

Сиюхина М.П., мастер производственного обучения, находившаяся в ежегодном оплачиваемом отпуске с 22.05.2017 по 17.07.2017, приказ о предоставлении отпуска от 17.05.2017 № 81-лс, была извещена работодателем под роспись о времени начала отпуска фактически 17.05.2017, т.е. позднее чем за две недели до его начала и т.д.

В соответствии с указанной нормой трудового законодательства о времени начала отпуска работник должен быть извещен под роспись не позднее чем за две недели до его начала.

5. В нарушение пункта 40 Правил ведения и хранения трудовых книжек, изготовления бланков трудовой книжки и обеспечения ими работодателей, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.04.2003 № 225 "О трудовых книжках", с целью учета трудовых книжек, а также бланков трудовой книжки и вкладыша в неё организацией не ведется приходно-расходная книга по учету бланков трудовой книжки и вкладыша в неё.

6. В нарушение пункта 2.3. Постановления Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 10.10.2003 № 69 "Об утверждении Инструкции по заполнению трудовых книжек" (далее – Постановление) в трудовой книжке Сиухиной М.П. отсутствует запись о документах, на основании которых была внесена запись об изменении фамилии.

Согласно пункту 2.3. вышеуказанного Постановления изменения записей в трудовых книжках о фамилии, имени, отчестве и дате рождения производятся на основании паспорта, свидетельств о рождении, о браке, о расторжении брака, об изменении фамилии, имени, отчества и других документов и со ссылкой на их номер и дату.

В связи с вышеизложенным, с целью недопущения в дальнейшем возможных негативных последствий, в том числе, привлечения работодателя к административной ответственности в виде штрафа за нарушение законодательства о труде, рекомендовать:

должностному лицу учреждения, ответственному за ведение кадрового делопроизводства, не допускать нарушений трудового законодательства;

руководителю учреждения – усилить исполнительскую дисциплину, обеспечить контроль за работой сотрудников, ответственных за ведение кадрового делопроизводства, внутреннего делопроизводства, охраны труда, рассмотреть вопрос о повышении квалификации сотрудников, ответственных за ведение кадрового делопроизводства, внутреннего делопроизводства, охраны труда.

Предлагаем рассмотреть вопрос о привлечении должностных лиц, допустивших указанные нарушения, к дисциплинарной ответственности.

Срок устранения выявленных нарушений: 30 календарных дней со дня ознакомления и получения экземпляра акта.

С актом проверки ознакомлен(а), экземпляр акта получил(а): Беляевский Василий Петрович, директор государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения "Суровикинский агропромышленный техникум".

030719

(дата)

БЕА

(подпись)

В.П.Беляевский

(расшифровка)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: _____

(подписи должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку)

Направлено письменное уведомление от " _____ " _____ 201__ г. № _____

(должность, фамилия, имя, отчество, подпись должностного лица (должностных лиц),

проводившего(их) проверку)

Уполномоченные на проведение проверки:

Старший консультант отдела государственной службы и кадров комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области

Е.Н.Гурьева

Консультант отдела профессионального образования и науки комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области

С.Ю.Заруцкий

Начальник отдела мобилизационной работы и защиты информации комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области

А.Н.Скабелин

Заместитель начальника отдела правовой и кадровой работы государственного казенного учреждения "Центр развития и организационно-аналитического сопровождения образования Волгоградской области"

О.В.Гриценко

Главный специалист отдела правовой и кадровой работы государственного казенного учреждения "Центр развития и организационно-аналитического сопровождения образования Волгоградской области"

С.Н.Куприянов