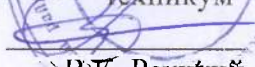
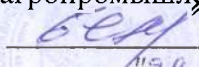


Комитет образования и науки
Волгоградской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
"Суворикинский агропромышленный техникум"

Рассмотрено
педагогическим
Советом ГБПОУ
"Суворикинский
агропромышленный
техникум"
протокол № 1
от "28" "08" 2015г.

Согласовано
Председатель
профкома ГБПОУ
"Суворикинский
агропромышленный
техникум"

В.К. Реуцкий
"28" "08" 2015г.

Утверждаю:
Директор ГБПОУ "Суворикинский
агропромышленный техникум"
В.П.Беляевсков

"28" "08" 2015г.

**Положение
об общежитии**

г. Суворикино

СОДЕРЖАНИЕ

1	Общие положения	стр. 3
2	Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии	3-4
3	Обязанности администрации ОУ, студенческого общежития	4-6
4.	Порядок заселения и выселения из студенческого общежития	6-7
5.	Оплата за проживание в студенческом общежитии	7-8
6.	Общественные объединения и органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии	8

Положение о студенческом общежитии разработано на основании Федерального Закона Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Постановления от 29.12.2010 г. № 189 "Об утверждении САНПИН 2.4.2.2821-10, Письма МОиН РФ от 09.08.2013 г. № МК-992/09 "О порядке оплаты за проживание в студенческом общежитии" и письма МОиН РФ от 02.10.2013 г. № ВК-573/09 "О порядке оплаты за проживание в студенческом общежитии".

I. Общие положения

1. Студенческое общежитие предназначено для временного проживания и размещения:

- на период обучения иногородних студентов, обучающихся по очной форме обучения;
- на период сдачи экзаменов студентов, обучающихся по заочной форме обучения; (при наличии свободных мест)
- абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний. (при наличии свободных мест)

Студенческое общежитие как структурное подразделение образовательного учреждения в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Положением о студенческом общежитии государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования (*далее — Положение*), Уставом и Правилами проживания в общежитии техникума.

2. Студенческое общежитие находится в составе образовательного учреждения в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств регионального бюджета, выделяемых образовательному учреждению, платы за пользование студенческим общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности образовательного учреждения.

3. Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц, размещение подразделений образовательного учреждения, а также других организаций и учреждений, кроме случаев, установленных законодательством Российской Федерации или указанных в п.5 настоящего Положения, не допускаются.

4. В каждом студенческом общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, досуга, интернет-комнаты, изоляторы, помещения для бытового обслуживания (душевые, умывальные комнаты, постирочные, гладильные комнаты, туалеты и т. д.).

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательном учреждении, утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 г. (СанПиН 2.4.2.2821 – 10).

5. В общежитии действуют правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии, которые утверждаются директором техникума по согласованию со студенческим советом.

6. Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, организацией бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию студенческого общежития - директора техникума или на должностное лицо, им на это уполномоченное.

II. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии

Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в техникуме при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;

- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
- представлять администрации образовательного учреждения предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в студенческом общежитии;
- переселяться с согласия администрации техникума в другое жилое помещение студенческого общежития;
- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределении средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания.

Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила проживания и правила внутреннего распорядка студенческого общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях ;
- своевременно в установленном образовательным учреждением порядке вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;
- выполнять положения заключенного с администрацией образовательного учреждения договора найма жилого помещения;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения.

2. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются студенческим советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематических (раз в квартал) генеральных уборок помещений студенческого общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

3. За нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии к проживающим по представлению администрации студенческого общежития или решению студенческого совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Категорически запрещается появление в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем достоинство граждан, распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ.

III. Обязанности администрации образовательного учреждения, студенческого общежития

1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заместителем директора по административно-хозяйственной работе (части) или комендантом.

2. В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

3. Администрация образовательного учреждения обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, нормами проживания в общежитии;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативно-правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами (СанПиН);
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем .
- укомплектовывать штат студенческого общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии с их согласия в изоляторы на основании рекомендации врачей;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

Комендант студенческого общежития назначается на должность и освобождается от нее директором техникума.

Руководитель студенческого общежития обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего (инженерно-технического) персонала студенческого общежития;
- вселение обучающихся в студенческое общежитие на основании договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (приложение 3 к настоящему Положению), паспорта и справки о состоянии здоровья;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с Типовыми нормами, смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;

- учет и доведение до директора техникума замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование руководителя образовательного учреждения о положении дел в студенческом общежитии;
- охрану студенческого общежития, нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого общежития;
- чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, проведение инструктажа и принятие мер по соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закреплённой территории.

Руководитель студенческого общежития:

- разрабатывает должностные инструкции для всех категорий работников студенческого общежития (инженерно-технического, педагогического, учебно-вспомогательного и иного персонала), находящихся в его подчинении;
- вносит предложения директору техникума по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;
- совместно с профсоюзной организацией студентов и студенческим советом общежития вносит на рассмотрение директору техникума предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии;
- принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития.

Руководитель студенческого общежития совместно со студенческим советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития.

IV. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития

Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с положением о студенческом общежитии техникума, разработанным на основании настоящего Положения.

В соответствии с санитарными нормами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного проживающего (п. 1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

Примечание. При наличии в жилой комнате излишков жилой площади до шести квадратных метров, дополнительная плата с обучающихся за проживание и коммунальные услуги не взимаются.

Распределение мест в студенческом общежитии между отделениями и другими структурными подразделениями техникума и порядок заселения в студенческое общежитие (в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в студенческое общежитие) определяются образовательным учреждением по согласованию со студенческим советом и объявляются приказом директора техникума.

Как правило, жилая комната закрепляется за проживающими на один учебный год в техникуме.

При невозможности проживания в данной комнате вследствие аварии переселение проживающих из одной комнаты в другую производится по решению администрации и студенческого совета общежития.

Порядок пользования студенческим общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках, определяется образовательным учреждением с учетом их пожеланий и по согласованию со студенческим советом.

Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в оформлении регистрации осуществляется директором техникума.

Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов, а также студенты-заочники на период сдачи экзаменационных сессий и защиты дипломных проектов (сдачи государственных экзаменов) при наличии свободных мест могут размещаться в студенческом общежитии с оплатой на условиях, устанавливаемых законодательством Российской Федерации. Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, освобождают место в студенческом общежитии в течение трех дней со дня объявления результата экзамена, а подавшие апелляцию — в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки; абитуриенты, не прошедшие по конкурсу в образовательное учреждение, — в течение трех дней после издания приказа о зачислении.

При отчислении из образовательного учреждения (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают студенческое общежитие в срок, указанный в заключенном договоре найма жилого помещения сделав ремонт.

При выселении обучающихся из студенческого общежития администрация техникума обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся должны сдать руководителю студенческого общежития с подписями соответствующих служб техникума.

Примечание. Выселение обучающихся из студенческого общежития производится в соответствии с п. 2 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации при условии прекращения ими учебы (отчисления из образовательного учреждения), что является основанием прекращения договора найма жилого помещения в общежитии.

V. Оплата за проживание в студенческом общежитии

Плата за пользование студенческим общежитием взимается с обучающихся за все время их проживания и период каникул; при выезде обучающихся в каникулярный период плата за пользование постельными принадлежностями и дополнительные услуги не взимается.

Плата за пользование студенческим общежитием семьями из числа обучающихся (прежде всего, семейных студентов) взимается по нормам, установленным для студентов, за число мест в занимаемой семьей комнате, которое определено паспортом студенческого общежития.

Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения администрации студенческого общежития.

Внесение платы за проживание в студенческом общежитии должно производиться через отделения Сберегательного банка России по квитанциям.

Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии устанавливаются в соответствии с Письмом МОиН РФ от 02.10.2013 № ВК-573/09 "О порядке оплаты за проживание в студенческом общежитии".

Плата за проживание в студенческом общежитии не взимается с обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа в возрасте до 23 лет, так как им на период обучения в образовательных учреждениях предоставляется бесплатное общежитие (абз. 7 ст. 1 Федерального закона Российской Федерации от 21.12.96 № 159-ФЗ "О дополнительных гарантиях по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей" в ред. Федерального закона от 25.11.2013 № 317 -ФЗ); детей-инвалидов, инвалидов I и II групп.

Для иных категорий проживающих размер платы за проживание и коммунальные услуги в студенческом общежитии устанавливается техникумом, исходя из их себестоимости в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В 2015-2016 учебном году он составит 250 рублей.

VI. Общественные объединения и органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии

Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, ими может быть создано общественное объединение в организационно-правовой форме органа общественной самодеятельности — студенческий совет общежития (*далее — студсовет общежития*), осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных объединениях и настоящим Положением. Студсовет общежития имеет право заключать соглашения между коллективом проживающих и администрацией техникума.

Студсовет общежития координирует деятельность старост этажей, комнат (организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в студенческом общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

Студсовет общежития совместно с администрацией студенческого общежития разрабатывает и в пределах своих прав осуществляет мероприятия по приему на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели, закреплению жилых комнат за проживающими на весь срок обучения.

Со студсоветом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного жилого помещения студенческого общежития в другое по инициативе администрации;
- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим (обучающимся);
- план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии;
- изменение статуса помещений студенческих общежитий.

Администрация техникума принимает меры к поощрению членов студ.совета общежития за успешную работу, в том числе из внебюджетных средств.

В каждом жилом помещении (комнате, этаже) студенческого общежития избирается староста. Староста жилого помещения (комнаты, этажа) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (этаже) имуществу, содержанию комнаты (этажа) в чистоте и порядке.

Староста жилого помещения (комнаты, этажа) в своей работе руководствуется решениями студ.совета общежития.