



Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области  
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
"Суровикинский агропромышленный техникум"

**Положение о мастере производственного обучения  
ГБПОУ "Суровикинский агропромышленный техникум"**

Регистрационный номер 115/4

Стр. 1 из 10

**РАССМОТРЕНО**  
Педагогическим советом  
ГБПОУ "Суровикинский  
агропромышленный  
техникум"  
Протокол № 3  
От "09" 12 2020 г.

**СОГЛАСОВАНО**  
Председатель профкома  
ГБПОУ  
"Суровикинский  
агропромышленный  
техникум"  
В.К. Ручицкий  
"12" 01 2021 г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ГБПОУ  
"Суровикинский  
агропромышленный техникум"  
В.П. Беляевсков  
"15" 01 2021 г.

**Положение  
о мастере производственного обучения  
ГБПОУ "Суровикинский агропромышленный техникум"**

Суровикино



Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области  
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
"Суриковский агропромышленный техникум"

Положение о мастере производственного обучения  
ГБПОУ "Суриковский агропромышленный техникум"

Регистрационный номер 115/4

Стр. 2 из 10

Должность	ФИО	Подпись	Дата
<b>Разработано:</b>			
Зам. дир. по УПД	С.Н. Кавказов		14.01.2021
Счт. специалист	М.Н. Ткачев		14.01.2021
<b>Согласовано:</b>			
Президент профкома	Резунин Д.Р.		14.01.2021
<b>Введено в действие приказом директора техникума № 6/1/09 от "15" I 2021 г.</b>			
Версия (2021 г.)			



Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области  
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
"Суровикинский агропромышленный техникум"

**Положение о мастере производственного обучения  
ГБПОУ "Суровикинский агропромышленный техникум"**

Регистрационный номер \_\_\_\_\_

Стр. 3 из 10

Содержание

	Стр.
1. Общие положения	4
2. Цель и содержание профессиональной деятельности мастера производственного обучения	5
3. Ответственность мастера производственного обучения	9
4. Права мастера производственного обучения	9
5. Заключительные положения	10



## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", "Положения о практической подготовке обучающихся", утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 августа 2020 г. № 885/390; Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утверждено приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N464); Приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761н "Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих"; Устава техникума; должностных обязанностей мастера производственного обучения.

1.2. Мастер производственного обучения относится к категории педагогических работников.

1.3. На должность мастера производственного обучения назначается лицо, имеющее высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование в областях, соответствующих профилям обучения, и дополнительное профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" без предъявления требований к стажу работы. Мастер производственного обучения должен иметь рабочую квалификацию, как минимум на разряд (класс, категорию) выше установленного выпускникам, обучавшимся по программам по соответствующей профессии. Мастер, не имеющий педагогического образования, проходит в течение первого года работы подготовку на курсах повышения квалификации и сдает зачет по основам педагогики, психологии и методике производственного обучения.

1.4. Мастер производственного обучения назначается на должность и освобождается от нее приказом директора техникума.

1.5. Мастер занимается обучением студентов группы по соответствующим видам работ и разделам программ учебной и производственной практики.

1.6. Нормированная продолжительность рабочего времени мастера составляет 36 часов в неделю. Учебная нагрузка мастера непосредственно по производственному обучению студентов определяется учебными планами и программами, календарным учебным графиком.

1.7. В своей деятельности мастер руководствуется федеральными, региональными нормативно-правовыми актами, Уставом и локальными актами техникума; инструкциями по охране труда, пожарной и электробезопасности; стандартными и техническими требованиями на изготовление продукции и ведение работ, правилами внутреннего распорядка, настоящим положением.

1.8. Мастер производственного обучения работает под непосредственным руководством старшего мастера.



1.9. Во время отсутствия мастера производственного обучения (отпуск, болезнь и пр.) его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом директора техникума.

## **II. Цель и содержание профессиональной деятельности мастера производственного обучения**

2.1. Цель профессиональной деятельности мастера – обеспечение качественной реализации требований ФГОС СПО по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в техникуме (программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих; программам подготовки специалистов среднего звена (в части реализации практической части программ профессиональных модулей); программ профессионального обучения).

2.2. Мастер производственного обучения:

2.2.1. Проводит практические занятия (учебная и производственная практика); обеспечивает выполнение программ учебной и производственной практики в учебных группах. Учебную и производственную практику мастер проводит согласно графика образовательного процесса, утвержденного приказом директора техникума на текущий учебный год, учебного плана и расписания занятий. Занятия по учебной практике в учебно-производственных мастерских, лабораториях проводятся, как правило, в учебных группах (бригадах) численностью по 12-15 человек, и (или) в звеньях не более 5 человек.

2.2.2. Вместе с преподавателями специальных дисциплин организует проведение лабораторно-практических занятий по программам общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей.

2.2.3. Участвует в проведении работы по профессиональной ориентации студентов, используя современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы; участвует в комплектовании учебных групп, обеспечивает сохранность контингента студентов в период обучения, присутствие студентов на занятиях и содействует трудоустройству выпускников после окончания техникума.

2.2.4. В дни производственной практики студентов на рабочих местах предприятия, мастер работает по специальному графику, согласованному со старшим мастером, а также выполняет работы по укреплению материально-технической базы техникума. В дни нахождения закрепленной группы на теоретическом обучении мастер производственного обучения работает согласно заданию, установленному старшим мастером: выполняет обязанности дежурного мастера согласно графика дежурства, содействует проведению лабораторно-практических занятий, выполняет производственные задания по обеспечению жизнедеятельности техникума, обеспечивает качественную подготовку мастерской к проведению практики.





2.2.5. Обеспечивает своевременную и качественную разработку, оформление и ведение программной, учетной и отчетной документации, а также документов, необходимых по организации учебно-производственного процесса:

- программ учебной и производственной практики в составе программ профессиональных модулей;
- программ государственной итоговой аттестации (совместно с преподавателем профессионального цикла);
- перечней учебно-производственных работ, проверочных практических работ, квалификационных практических работ;
- контрольно-оценочных средств для промежуточной оценки освоения программ профессиональных модулей, к квалификационному экзамену;
- тематического плана учебной и производственной практики;
- поурочных планов к учебной практике (уроков производственного обучения);
- плана работы на текущий месяц;
- графиков выполнения проверочных и квалификационных практических работ (в соответствии с графиком учебного процесса);
- графиков посещения мест прохождения производственной практики студентами закрепленных групп;
- графиков перемещения студентов по рабочим местам в период производственной практики на предприятиях;
- журналов инструктажей на рабочем месте;
- отчетов и протоколов (о проведении проверочных и квалификационных работ, по мониторингу трудоустройства выпускников, о выполнении показателей стимулирующих надбавок, по итогам работы по семестрам, родительских собраний и др.), определенные распорядительными актами техникума; по требованию администрации техникума (по частным вопросам организации основной деятельности).

2.2.6. Принимает меры к своевременному обеспечению оборудованием, инструментами, материалами, запасными частями и средствами обучения мастерских. Содержит в соответствии с техническими требованиями и условиями эксплуатации учебно-производственное оборудование мастерской, инструменты, приспособления и оснастку в работоспособном состоянии, обеспечивает их сохранность и своевременную подготовку к занятиям. Представляет руководству техникума предложения по реконструкции, модернизации или замене учебно-производственного оборудования, инвентаря и активно участвует в реализации принятых предложений.

2.2.7. Обеспечивает охрану жизни и здоровья студентов во время образовательного процесса. Выполняет правила по охране труда, пожарной и электрической безопасности. Обеспечивает соблюдение правил техники безопасности труда, пожарной и электробезопасности. Проводит инструктирование студентов в соответствии с требованиями ОТ и ПБ.



2.2.8. Обеспечивает выполнение положения об учебной и производственной практике студентами. Подбирает рабочие места, соответствующие учебным программам и требованиям правил и норм по охране труда, участвует в подготовке и оформлении договоров с предприятиями на прохождение практики студентами. Обеспечивает своевременный контроль за ведением дневников производственной практики и согласно графика административного контроля, представляет их на проверку старшему мастеру. Обеспечивает в соответствии с приказом посещение предприятия, своевременную расстановку студентов по рабочим местам. Организует производственное обучение и практику студентов, привлекает специалистов к проведению инструктажей, знакомит их с программой и графиком перемещения студентов по рабочим местам, вовлекает их в общественно-производственную жизнь трудовых коллективов. Участвует в назначении и закреплении за студентами опытных наставников.

2.2.9. Готовит студентов к выполнению квалификационных работ и сдаче квалификационных экзаменов, формирует у студентов профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО; практический опыт, умения, знания, предусмотренные квалификационной характеристикой. Контролирует выполнение письменных экзаменационных работ студентами закрепленной группы.

2.2.10. Участвует в работе методических объединений, конференций, семинаров, педагогических, методических советов, других формах методической работы, в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой и планом работы техникума, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям (лицам, их заменяющим).

2.2.11. Способствует общеобразовательному, профессиональному, культурному развитию студентов, привлекает их к техническому творчеству.

2.2.12. В установленном порядке направляется и проходит обучение на курсах повышения квалификации, один раз в три года проходит стажировку на предприятиях с последующим повышением или подтверждением рабочего разряда (класса, категории), проверкой знаний правил и норм по охране труда, что отражается в личном деле.

2.2.13. На квалифицированных мастеров, имеющих, как правило, большой опыт работы со студентами и высокое профессиональное мастерство, руководством техникума могут быть возложены обязанности по оказанию технической и методической помощи другим мастерам по профессии. Эта работа включается в бюджет его рабочего времени.

2.2.14. На основании приказа директора техникума может исполнять дополнительные обязанности: руководить ЦМК, вести кружки, заведовать учебным кабинетом (лабораторией), а также выполнять работу по совмещаемой профессии (должности). Мастеру, имеющему достаточную квалификацию, может быть установлена педагогическая нагрузка по преподаванию дисциплин,



соответствующих профилю осуществляемой им профессиональной подготовки студентов.

2.2.15. Организует проведение воспитательной работы со студентами закрепленной группы:

- принимает участие в подборе и организации выборов актива группы;
- оказывает помощь студенческой группе в создании и поддержании рабочей обстановки и благоприятного микроклимата в коллективе, организует работу группового актива;
- знакомит студентов с локальными актами техникума, проводит инструктажи;
- составляет характеристики на студентов;
- контролирует и обеспечивает посещаемость и успеваемость учебных занятий студентами;
- совместно с закрепленным классным руководителем разрабатывает и реализует перспективный и текущие планы воспитательной работы в группе;
- организует проведение внеклассной работы в группе: проводит тематические беседы, классные часы, внеклассные мероприятия, групповые собрания, экскурсии и т.д.;
- организует и контролирует занятость студентов во внеурочное время (посещение студентами кружков, студий, дополнительных занятий, консультаций);
- организует подготовку студентов группы к общетехникумовским, районным и областным мероприятиям;
- обеспечивает явку обучающихся на занятия, а также на общетехникумовские, районные и областные мероприятия;
- осуществляет связь с родителями (лицами, их заменяющими), проводит родительские собрания и беседы с родителями;
- совместно с классным руководителем, социальным педагогом обследует жилищно-бытовые условия студентов (по запросу);
- проводит индивидуальную работу со студентами, состоящими на внутритехникумовском учете, в ПДН, студентами "группы риска", студентами из неблагополучных семей, с детьми сиротами;
- осуществляет контроль за соблюдением студентами правил проживания в общежитии;
- содействует воспитателям и коменданту общежития в проведении воспитательной работы со студентами, проживающими в общежитии, дежурит в общежитии в соответствии с графиком;
- контролирует питание студентов;
- осуществляет контроль выдачи сухого пайка студентам;
- осуществляет взаимодействия с общественными организациями, социальными службами, правоохранительными органами;





- ведет необходимую документацию по организации воспитательного процесса в закрепленных группах: дневник педагогических наблюдений.

### **III. Ответственность мастера производственного обучения**

Мастер производственного обучения несет ответственность:

- 3.1. За полноту и качество реализации программ учебной и производственной практики; результаты промежуточной и государственной итоговой аттестации выпускников;
- 3.2. За посещаемость студентами учебных занятий;
- 3.3. За качество ведения установленной настоящим Положением планирующей, программной, учетной и отчетной документации;
- 3.4. За уровень технического и методического обеспечения требований к условиям реализации программ среднего профессионального образования, профессионального обучения;
- 3.5. Выполнение студентами закрепленных групп Устава техникума, правил внутреннего трудового распорядка обучающихся;
- 3.6. Выполнение плана набора на обучение по соответствующей образовательной программе;
- 3.7. Выполнение плана работы техникума, предметно-цикловой комиссии, выполнение плана воспитательной работы с группой;
- 3.8. Выполнение федеральных, региональных и локальных нормативных и распорядительных актов техникума;
- 3.9. Качество исполнения производственных заданий, полученных от старшего мастера;
- 3.10. Соблюдение студентами и самим мастером правил техники безопасности и охраны труда, пожарной и электробезопасности в период проведения учебной и производственной практики;
- 3.11. Выполнение норм профессиональной и корпоративной этики, выполнение требований внутреннего распорядка работников техникума;
- 3.12. Сохранность техники, материальных ценностей и имущества техникума, закрепленного за мастером в установленном порядке (согласно приказа и договора о материальной ответственности);
- 3.13. Выполнение настоящего Положения.

### **IV. Права мастера производственного обучения**

Мастер имеет право:

- 4.1. Участвовать в разработке, обсуждении и реализации планов экономического и социального развития техникума, исходя из задач дальнейшего



совершенствования подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена.

4.2. Быть избранным и избирать членов коллегиальных органов управления техникумом (Совет техникума, конференция трудового коллектива).

4.3. Свободно выражать и отстаивать свое мнение на Совете техникума, педагогическом совете, конференции трудового коллектива по вопросам организации образовательного процесса обучения и воспитания студентов, вносить предложения по оптимизации и совершенствованию деятельности структурных подразделений техникума, совершенствованию учебно-воспитательной и методической работы, рациональной организации труда.

4.4. Прекращать работу студентов в мастерских техникума, на производстве и при выполнении общественно-полезного труда в случаях неисправности оборудования, инструментов, других нарушений охраны труда, а также несоответствия условий требованиям учебных программ (о принятом решении мастер немедленно ставит в известность руководителей техникума и предприятия (объединения, организации)).

4.5. Получать от руководителей и специалистов учреждения информацию, необходимую для осуществления своей деятельности.

4.6. Посещать уроки теоретического обучения, занятия кружков, секций, внеклассных мероприятий, где занимаются студенты группы.

## **V. Заключительные положения**

5.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносят по инициативе директора техникума, заведующих отделами, сотрудников и принимаются Педагогическим советом техникума простым большинством голосов с последующим утверждением директором техникума.