



Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
"Суровикинский агропромышленный техникум"

Положение об обучении студентов по индивидуальному плану в
государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении
"Суровикинский агропромышленный техникум"

Регистрационный номер 70

Стр. 1 из 10

РАССМОТРЕНО
педагогическим Советом
ГБПОУ "Суровикинский
агропромышленный
техникум"
Протокол № 3
От "30" 10 2018 г.

СОГЛАСОВАНО
Родительский комитет
Л.В. Афанасьева
«13» 12 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ
"Суровикинский
агропромышленный техникум"
В.П. Беляевков
"14" 12 2018 г.



Положение
об обучении студентов по индивидуальному плану
в государственном бюджетном профессиональном
образовательном учреждении
"Суровикинский агропромышленный техникум"

Суровикино, 2018



Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
"Суrowsкий агропромышленный техникум"

Положение об обучении студентов по индивидуальному плану в
государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении
"Суrowsкий агропромышленный техникум"

Регистрационный номер 40

Стр. 2 из 10

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Разработано:			
зам. директора по УПР	Рассмарь С.А.		14.12.2018г.
зам. директора по УР	Кашкова Л.С.		14.12.2018г.
нач. отдела С	Самсонов В.Г.		14.12.2018г.
Согласовано:			
председ. проф. комитета	Рудков В.К.		14.12.2018г.
Введено в действие приказом директора техникума № 468-дп от "14" 12 2018 г.			
Версия (2018 г.)			



Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
"Суровикинский агропромышленный техникум"

**Положение об обучении студентов по индивидуальному плану в
государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении
"Суровикинский агропромышленный техникум"**

Регистрационный номер _____

Стр. 3 из 10

Содержание

	Стр.
1. Общие положения	4
2. Порядок оформления и предоставления студенту свободного посещения занятий	4
3. Порядок обучения студентов по индивидуальному плану	5
4. Приложения	7



1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 14.06.2013 г. № 464, Уставом ГБПОУ "Суворовский агропромышленный техникум".

1.2. Обучение по индивидуальному плану – одна из форм образования студентов, предполагающая самостоятельное освоение программ отдельных дисциплин, междисциплинарных курсов, предусмотренных учебным планом специальности в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

1.3. Индивидуальный план-график обучения подразумевает посещение занятий по индивидуальному графику – официально согласованное с администрацией техникума действие, согласно которому студент имеет право свободного посещения занятий в связи с определенной причиной.

1.4. Целью свободного посещения является предоставление студентам возможности совмещать обучение с работой, иным обучением, а также при наличии обстоятельств личного (семейного) характера, не позволяющих в силу конкретных причин регулярно посещать занятия.

1.5. Индивидуальный план-график может предоставляться студентам очной и очно-заочной форм обучения.

1.6. Индивидуальные образовательные программы могут разрабатываться техникумом для реализации прав студентов на обучение в рамках федеральных государственных образовательных стандартов по индивидуальным учебным планам.

1.7. Индивидуальный учебный план студента (студентов), (далее – ИУП) техникума представляет собой форму организации образовательного процесса, при котором часть учебных дисциплин, либо комплекс учебных дисциплин основной образовательной программы осваивается студентами самостоятельно. ИУП включает перечень учебных дисциплин (далее – УД), профессиональных модулей (далее – ПМ) с указанием сроков изучения и формы аттестации, которые предусмотрены учебным планом профессии в конкретном учебном году.

1.8. Перевод на ИУП может оформляться как по отдельным дисциплинам, так и по всему комплексу дисциплин учебного плана.

1.9. ИУП позволяет отдельным категориям студентов выполнять программные требования по освоению УД и ПМ и сдавать экзамены и зачеты в межсессионный период в индивидуально установленные сроки.

1.10. Промежуточную и государственную итоговую аттестацию студенты, обучающиеся по индивидуальному плану-графику, проходят в сроки, установленные графиком учебного процесса по профессии.

2. Порядок оформления и предоставления студенту свободного посещения занятий

2.1. Свободное посещение занятий предоставляется студентам техникума по следующим основаниям:

- по состоянию здоровья, в том числе по беременности;
- студентам, являющимся родителями, воспитывающими детей до 3-х лет;
- студентам выпускных групп, в случае трудоустройства по профессии (специальности),



в целях приобретения ими практической профессиональной деятельности по избранной профессии (специальности);

- студентам, демобилизованным из рядов Российской армии, восстановленным из академического отпуска, ликвидирующим задолженности;

- в исключительных случаях, по иным основаниям (по семейным обстоятельствам, студентам 1-2 курсов, трудоустройство не по профилю и т.д.) – по решению директора техникума;

- студентам, переведенным из другого образовательного учреждения профессионального образования, на основании справки об обучении, при наличии разницы в основных образовательных программах;

- студентам, переведенным на обучение по другой профессии (специальности), либо с очной формы обучения на заочную или наоборот;

2.2. Для оформления индивидуального плана-графика обучения студент должен написать заявление на имя директора техникума с просьбой о предоставлении ему свободного посещения занятий с указанием соответствующих оснований и предоставлением документов, подтверждающих данные основания (Образец заявления дан в Приложении 1).

2.3. В зависимости от основания, по которому предоставляется свободное посещение занятий к заявлению прилагаются:

- листок нетрудоспособности;

- медицинское заключение о невозможности посещения занятий с указанием периода лечения;

- копия свидетельства о рождении ребенка;

- ходатайство руководителя организации, трудоустроившего студента (Образец письма-ходатайства дан в Приложении 2);

- справка с места работы.

2.4. Предоставление студенту права индивидуального посещения занятий оформляется приказом директора техникума на каждый семестр.

2.5. Индивидуальное посещение занятий предоставляется студенту при выполнении им следующих условий:

- своевременная и успешная сдача предыдущей экзаменационной сессии;

- отсутствие нарушений выполнения предыдущего индивидуального графика;

- отсутствие нарушений дисциплины и общепринятых норм поведения, требований Устава, правил внутреннего распорядка, иных локальных актов техникума.

2.6. Решение о предоставлении студенту права индивидуального посещения принимается директором техникума при рассмотрении всех вышеперечисленных условий.

3. Порядок обучения студентов по индивидуальному плану.

3.1. После издания приказа о зачислении студента на обучение по индивидуальному плану-графику заместитель директора по учебно-производственной работе выдает студенту индивидуальный план-график обучения на предстоящий семестр, разработанный на основе учебного плана соответствующей специальности (Образец индивидуального плана-графика обучения дан в Приложении 3).

3.2. Индивидуальный план-график утверждается заместителем директора по учебно-производственной работе. Обучение студента по индивидуальному плану-графику осуществляется в рамках планируемой нагрузки в соответствии с действующей в техникуме нормативной документацией по конкретным нормам времени на отдельные виды учебной работы, выполняемой преподавателями.

3.3. При обучении по индивидуальному плану акцент делается на самостоятельное изучение дисциплин, междисциплинарных курсов при обязательном посещении



студентов не менее 25% аудиторных занятий с последующей сдачей зачетов и экзаменов согласно графика учебного процесса (Образец индивидуального графика посещения занятий дан в Приложении 4).

3.4. Индивидуальный план обучения составляется в 2-х экземплярах, один из которых выдается на руки студенту, второй остается в учебной части.

Студент обязан ознакомиться с учебно-методическим комплексом по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу, включенным в индивидуальный план обучения, и согласовать с ведущим преподавателем план-график индивидуального изучения дисциплины, междисциплинарного курса, сроки выполнения контрольных и курсовых работ, прохождения практики. При этом текущий контроль знаний студентов очной и очно-заочной форм обучения может осуществляться в учебном заведении или путем компьютерного тестирования.

3.5. Учебную и производственную практику студенты, обучающиеся по индивидуальному плану, могут проходить в соответствующих профилю организациях и учреждениях по месту проживания или работы при условии предоставления соответствующего письма-согласия на это руководство техникума.

3.6. По итогам практики студенты предоставляют соответствующую отчетность и проходят контроль усвоения теоретического материала и практических навыков.

3.7. По окончании месяца студент предоставляет в учебную часть индивидуальный план-график с заполненными графами.

3.8. Студент допускается к сдаче зачетов и экзаменов при условии отсутствия задолженностей по дисциплинам, междисциплинарным курсам, практикам, определенным индивидуальным планом-графиком.

3.9. В случае невыполнения индивидуального графика студент считается не выполнившим учебный план и при наличии академической задолженности в соответствии с Уставом техникума может быть отчислен решением педагогического совета.



Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
"Суровикинский агропромышленный техникум"

**Положение об обучении студентов по индивидуальному плану в
государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении
"Суровикинский агропромышленный техникум"**

Регистрационный номер _____

Стр. 7 из 10

Приложение № 1

Образец заявления о предоставлении права посещения занятий по индивидуальному
графику

Директору
ГБПОУ "Суровикинский
агропромышленный техникум"
В.П.Беляевскому
студента группы _____

(Ф.И.О. полностью)

(контактный телефон)

Заявление

Прошу Вас разрешить мне обучение по индивидуальному учебному плану-графику в
_____ семестре 20____ -20____ учебного года в связи с тем, что

Обязуюсь посещать лекционные и практические занятия, учебные практики.

Документы, являющиеся основанием для предоставления права индивидуального посещения занятий, прилагаются.

Дата _____

Подпись _____

Расшифровка подписи _____



Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
"Суровикинский агропромышленный техникум"

**Положение об обучении студентов по индивидуальному плану в
государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении
"Суровикинский агропромышленный техникум"**

Регистрационный номер _____

Стр. 8 из 10

Приложение № 2

Образец письма-ходатайства о предоставлении студенту права посещения занятий по
индивидуальному плану

БЛАНК ОРГАНИЗАЦИИ

Директору
ГБПОУ "Суровикинский
агропромышленный техникум"
В.П.Беляевскому

студента группы _____

(Ф.И.О. полностью)

(адрес)

(контактный телефон)

Уважаемый Василий Петрович!

Администрация _____
(наименование предприятия/организации)

ходатайствует о переводе студента ____ курса очной формы обучения по профессии
(специальности) _____

(Ф.И.О. студента)

на индивидуальный график обучения в ____ семестре 20__-20__ учебного года в связи
с его трудоустройством по профессии.

М.П.

Подпись руководителя организации _____

