**УЧЕБНО- ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ РАБОТА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Ответственный исполнитель** | **Сроки проведения**  |
|  | Собеседование с абитуриентами при поступлении в техникум | Зам.по УРЗам. по ВРЗам.по УПРЗав.отделами  | До 15.08.2016 |
|  | Подготовка и издание приказа о зачислении в технику нового набора | Зам. по УПР | 15.08.2016 |
|  | Проверка готовности учебных помещений к новому учебного году | Зам. по УПРСташий мастерЗав.отделами | 22-26 августа  |
|  | Закрепление мастеров п/о, классных руководителей, кураторов за учебными группами | Зам. по УПР | 15-16 августа  |
|  | Разработка учебно-планирующей документации по учебно-производственному и практическому обучению | Старший мастер Зам. по УПР | Сентябрь  |
|  | Составить и утвердить график учебной и учебно-производственной практики на 2016-2017 учебный год | Старший мастер Зам.по УПР | Сентябрь  |
|  | Составить и утвердить планы работы учебных кабинетов, кабинетов ЛПЗ, учебных мастерских | Зав.кабинетами, мастерскими | Сентябрь  |
|  | Разработка и утверждение плана работы техникума на 2016-2017 учебный год | Зам. директора | Сентябрь  |
|  | Подготовка и сдача отчета по форме Профтех-1 и СПО-1 | Зам. по УПР | Сентябрь  |
|  | Подготовка и заключение договоров с предприятиями и организациями на прохождение студентами производственной практики  | Зав. отделамиКураторыСтарший мастер | сентябрь |
|  | Организация начала учебного процесса отделения платной подготовки | Зам. по УПРЗав. отделами | Сентябрь  |
|  | Внести необходимые изменения и дополнения в оборудование учебного автодрома по подготовке водителей | Старший мастер  | Сентябрь  |
|  | Оборудовать три учебных автомобиля приборами видеоконтроля при обучении водителей автомобиля  | Администрация  | Сентябрь  |
|  | Приобрести необходимое сельскохозяйственное оборудование для обработки земли, в частности культиватор, опрыскиватель, погрузчик для выполнения учебно-производственных заданий студентами на учебном хозяйстве | Администрация  | Сентябрь  |
|  | Приобрести для оснащения учебного парка сельскохозмашин, учебные трактора ДТ-75, ДТ-175, Т-150 и учебный автомобиль Камаз | Администрация  | Сентябрь-октябрь  |
|  | Разработка планов работы по подразделениям техникума | Зам. директора | Сентябрь  |
|  | Проведение вводного инструктажа, по охране труда со студентами 1 курса | Зам. по УПРЗав.отделами | Сентябрь |
|  | Проведение повторных инструктажей со студентами 2-4 курсов | Зам. по УПРЗав. отделами | Сентябрь-октябрь  |
|  | Подготовить проект приказа о закреплении учебной техники и оборудования за мастерами п/о | Старший мастерЗав. отделами  | Сентябрь  |
|  | Организация и проведение смотра учебной техники и оборудования с целью определения ее готовности к работе  | МеханикСтарший мастер  | Еженедельно по пятницам |
|  | Семинар с мастерами п/о по повышению их профессионализма и качества обучения студентов на тему «Подготовка и проведение урока п/о» | Старший мастер | Октябрь  |
|  | Дополнительные внеклассные занятия со студентами 4 курса перед сдачей экзаменов в ГИБДД и Гостехнадзоре | Старший мастер | Октябрь  |
|  | Семинар с мастерами п/о по повышению качества обучению на тему «Требования к оформлению студентов на производственную практику и ее прохождение» | Старший мастер  | Ноябрь  |
|  | Сдача отчетов о прохождении производственной практики студентами учебных групп | Мастера п/о | Ноябрь  |
|  | Проведение родительских собраний в выпускных группах по ознакомлению с Положением о выпуске студентов | Зам. по УПРЗав. отделами  | Ноябрь  |
|  | Совещание у директора о состоянии машинно-тракторного парка | Механик Старший мастер | 1 раз в месяц |
|  | Составить и утвердить перечень квалификационных работ для выпускных групп | Председатели ЦМК | Ноябрь  |
|  | Отчет при директоре о прохождении практик учебными группами в организации | Старший мастер Мастера п/оЗав. отделами  | Ноябрь, по окончании практик  |
|  | Проведение квалификационных экзаменов в выпускных группах (согласно графику)  | Зам. по УПРЗав. отделами  | Ноябрь-декабрь |
|  | Семинар по повышению профессионализма мастеров п/о и улучшению качества знаний у студентов на тему «Оформление и ведение учебной документации мастерами п/о» | Зам. по УПР | Ноябрь  |
|  | Организация и проведение конкурса среди мастеров п/о на лучшее рабочее место | Старший мастер  | Ноябрь  |
|  | Проведение проверочных работ по предметам профцикла и производственному обучению за I полугодие  | Старший мастерЗам. по УПРЗав. отделами  | Декабрь  |
|  | Подведение итогов полевых работ на учебном хозяйстве за 2016 год | Зав.уч.хозяйствомМеханикСтарший мастерЗав.отделом корпуса С | Ноябрь  |
|  | Проведение анализа выполнения учебных планов по предметам профцикла и производственному обучению за 1 полугодие | Зам. по УПР | Декабрь  |
|  | Собеседование с преподавателями и мастерами п/о по итогам 1 полугодия  | Администрация  | Декабрь  |
|  | Проведение с мастерами п/о и преподавателями занятий по изменениям и дополнениям в ПДД | Зам. по УПРЗав. отделом корпуса С | Январь  |
|  | Подготовка и проведение конкурса среди мастеров п/о и преподавателей на знание ПДД и практическое вождение учебной техники | Старший мастерЗав.отделом корпуса С | Январь  |
|  | Анкетирование выпускников по вопросу трудоустройства после окончания техникума | Зам. по УПРЗав. отделами  | Январь  |
|  | Составить и утвердить перечень дипломных заданий для выпускных групп специалистов среднего звена | Председатели ЦМК | Февраль  |
|  | Назначить кураторов по контролю за выполнением дипломных работ студентами выпускных групп | Зам. по УПР | Февраль  |
|  | Государственная итоговая аттестация студентов выпускных групп | Администрация  | Январь  |
|  | Трудоустройство выпускников техникума | Зам. по УПРСтарший мастер | Февраль  |
|  | Организация и проведение конкурса профмастерства среди студентов в пределах изученного материала | Старший мастерЗам.по УПР | Февраль  |
|  | Подготовка к участию в областном конкурсе профессионального мастерства «Пахарь» | Старший мастер  | Март-апрель |
|  | Подготовка и участие в областной выставке технического творчества среди студентов профессиональных организаций  | Старший мастер | Апрель  |
|  | Составить и утвердить график и перечень квалификационных (передовых) экзаменов для специалистов среднего звена и квалифицированных рабочих и служащих  | Зам. по УПРЗам. по УР | Апрель  |
|  | Анализ выполнения учебных планов по предметам профцикла и учебной практике за 2 полугодие  | Зам. по УПР | Май  |
|  | Участие представителей техникума в региональном конкурсе лучшего по профессии "Тракториста-машиниста" в ГАПОУ «Еленский аграрный колледж»  | Старший мастерЗам. по УПР | Май  |
|  | Сдача отчетов по форме Профтех-1, Профтех-5, СПО-годовой | Зам. по УПР | Июнь |
|  | Поэтапная аттестация студентов переводных групп (по итогам практических работ) | Старший мастерЗам. по УПР | Июнь  |
|  | Государственная итоговая аттестация студентов выпускных групп по специальностям 35.02.07 Механизация сельского хозяйства, 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)  | Администрация  | Июнь  |